

Tisztelt Intézményvezetők, kedves Kollégák!

**A Pro Kultúra Liszt-központja egy Közösségi Szolgálati Börzét szervez a soproni középiskoláknak. **Részvétel esetén 2 óra igazolható az érettségihez szükséges 50-ből!****

helyszín: Liszt F. Konferencia és Kulturális Központ

időpont: 2013. október 11., péntek 9.00-14.00



cél:

- bemutatni, hogy Sopronban milyen lehetséges fogadóhelyek várják a diákokat,
- bemutatni olyan helyi középiskolá(ka)t, amely(ek)ben már kialakult egy módszer a közösségi szolgálat hatékony működtetésére
- segíteni a folyamat adminisztrációs és szemléleti egységesítését konkrét lehetőségek és módszerek felvonultatásával (mind a fogadóhelyek, mind az oktatási intézmények részére)
- a későbbiekben egy adatbázis létrehozása, amely naprakész adatokkal szolgál az érintett felek számára

**A Liszt-központban zajló események két szálon futnak:**

- a) börze (erre iskolai osztályokat várunk)
- b) szakmai fórum (erre az oktatási intézmények közszolgálatos felelőseit, intézményvezetőit várjuk)

### **Börze**

A bemutatkozó fogadóhelyek standokat kapnak, ahova témacentrikus motivációs anyagokkal települnek ki (mit kínálnak, mikor fogadnak, miért érdemes hozzájuk menni stb.)

Ugyanígy a börzén kapnak helyet azok a középiskolák, amelyek már kidolgozták a közösségi szolgálat rendszerét, és segítő modellként szolgálhatnak más iskolák számára.

A börzére a jelenlegi 9. és 10. évfolyamok osztályait érdemes delegálni az osztályfőnökök kíséretében. A börzén látottak témaként használhatók osztályfőnöki órán is.

*A börzére a mellékelt **jelentkezési lap** kitöltésével és visszaküldésével lehet jelentkezni.*

### **Szakmai fórum**

Az iskolai mentorok, a koordinátorok, illetve az intézményvezetők (az iskolai és a fogadóintézmények vezetői egyaránt) részére a börze ideje alatt egy szakmai fórumot kínálunk, melynek keretében szakértők tartanak rövid ismertetőket a közösségi szolgálattal kapcsolatos szervezési, adminisztrációs, jogi kérdésekről, illetve az eddigi tapasztalatokról. A szakértők személyéről és a pontos témákról a későbbiekben kapnak értesítést az iskolák.

Az ismertetőket után lehetőség lesz kérdések feltevésére, a szakértőkkel való konzultációra.

A szakmai fórum hatékony kiaknázása céljából érdemes előre felkészülni azokkal a kérdésekkel, problémákkal, amelyek eddig felmerültek az egyes iskolákban a szervezőmunka során.

Ennek érdekében készítettünk (mellékelve) egy kérdésgyűjteményt, amelyet az iskolák kiegészíthetnek saját eddigi tapasztalataik alapján. Mi ezeket összegyűjtjük, és előzetesen továbbítjuk a felkért szakértők felé, hogy ők is célzottan tudjanak készülni a szakmai fórumra.

### **72 óra kompromisszumok nélkül (okt. 11-12-13.)**

A Közösségi Szolgálati Börze napján kezdődik az a hatéves múltú rendezvény (a 72 óra kompromisszumok nélkül = 72 óra), amelynek keretében a diákok önkéntes munkát végezhetnek a város különböző pontjain.

A Közösségi Szolgálati Börze és a 72 óra egyidejű megrendezésével a szervezők komplex lehetőséget szeretnének teremteni a közösségi szolgálat elméleti háttérének áttekintéséhez, valamint a közösségi munka gyakorlásához.

A két rendezvényen való részvétel elszámolható az érettségihez szükséges 50 óra terhére.

**A Börze látogatásáért 2 órát igazolunk a felkészítés, tájékozódás címén adható 5 órából.**

**A 72 órán való részvétel esetén naponként 3, azaz maximum (3x3) óra igazolható.**

A rendezvényhez egy hivatalos szolgálati napló készül, melyet az adott munka helyszínén a munkavezető/fogadó intézményvezető fog aláírni. A diák feladata a naplóba beírni saját nevét, az időpontot és a tevékenységet. Ezt a naplót már előre, nyomtatható formában ki fogjuk küldeni minden résztvevő intézménynek. (1 A/4 oldal).

A tervzet szerint a 72 óra rendezvény október 11.-én 9.00-kor egy rövid megnyitóval kezdődik a Soproni Fő téren. A rendezvény programjáról később tájékoztatást fogunk küldeni.

<b>A Börzével kapcsolatos információk:</b>	<b>A 72 óra kompromisszumok nélkül –lel kapcsolatos információk</b>
Farkas Anikó kulturális referens Pro Kultúra Sopron Nonprofit Kft. 9400 Sopron, Liszt Ferenc u.1. (99) 517 – 519 (20) 453 75 60 <a href="mailto:fa@prokultura.hu">fa@prokultura.hu</a>	Barcza Attila 30/613-46-89 <a href="mailto:barcza.attila@sopron.hu">barcza.attila@sopron.hu</a> <a href="http://www.72ora.oki-iroda.hu">www.72ora.oki-iroda.hu</a>

Üdvözlettel:

Horváth Zoltánné igazgató  
Pro Kultúra Sopron Nonprofit Kft.

Sopron, 2013. szeptember 4.

## Kérdezzünk közösen!

kérdésgyűjtemény iskolák számára a soproni Közösségi Szolgálati Börzéhez

Iskola neve:

iskolai koordinátor neve:

tel.:

e-mail:

**Az alábbi kérdések inspirációs céllal kerültek a lapra** (részben konkrét tapasztalatok alapján).

**Kérjük a kiegészítést további (az eddig gyakorlat során felmerült) kérdések leírásával.**

(A kiegészített kérdésgyűjteményt e-mailben lehet elküldeni a [fa@prokultura.hu](mailto:fa@prokultura.hu) e-mail címre **2013. szeptember 20-ig.**)

### 1) az együttműködési megállapodás

- hányféle létezik? (eseti vagy átfogó)
- mi történik, ha egy osztály minden tanulója máshová szeretne menni közösségi szolgálatra (ez hány megállapodás megírását jelenti?)

- .....

- .....

### 2) A mentor

- mit jelent pontosan, hogy a tanulók lelki fejlődésével foglalkozik?
- milyen munkaformában kell foglalkoznia a diákokkal?
- minden diákkal foglalkozzon, vagy csak a problémás esetekkel?

- .....

- .....

### 3) az iskolai koordinátor

- őt terheli minden osztály adminisztrációs és szervezési teendője, vagy bevonhatja-e a munkába az osztályfőnököket?

- hány iskolai koordinátor lehet iskolánként?

- .....

- .....

### 4) A diákok motivációja

- az iskola a pedagógiai programmal összhangban lévő tevékenységi körök alapján

irányítsa a diákokat a fogadókohelyre, vagy adjon szabadkezet a diákoknak a

fogadókohelyek kiválasztásában?

- mi történik, ha egy diák motiválatlanul viselkedik a fogadókohelyen?

(pl. ha nem számolják el az óráit)

- lehet-e egyhuzamban teljesíteni az 50 órát (pl. már a 9. évfolyamban)

- .....

- .....

### 5) fogadókohely

- lehet-e fogadókohely egy iskola gyakorlóhelye?

- lehet-e fogadókohely az iskola maga?

- milyen emberi erőforrásokkal készüljön a fogadókohely (pl. a diákok felügyelete és

irányítása a feladatteljesítés közben)

- készüljön-e jelenléti ív egy nagyobb létszámú diákcsoport érkezése esetében?

- kinek a feladata a létszámkontroll, az elvégzett munka minőségének kontrollja?

- kinek a feladata felmérni a fogadókohely motiváltságát, megközelíthetőségét, a tárgyi és biztonsági feltételeket, a diákok fogadásához rendelt emberi erőforrásokat?

- .....

- .....

## 6) dokumentáció, ügyvitel

- milyen terjedelemben kell a diákoknak a közösségi szolgálati naplót kitölteni?
- ha több éven át tartó, nagyobb projektben dolgoznak a gyerekek, akkor kell-e minden évben szülői nyilatkozat és jelentkezési lap?
- mi a teendő az évismétlő diákokkal (akiknek eredetileg nem volt feltétel az érettségi megszerzéséhez pl. olyan osztályban kell évet ismételnie, ahol minden tanulónak megvan már az 50 órája)

- .....

- .....



## Közösségi Szolgálati Börze

Fax: 99/517-516

e-mail: [fa@prokultura.hu](mailto:fa@prokultura.hu)

### beküldési határidő:

2013. szeptember 20., péntek